

79/2022



Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat  
Hegyvidéki Szociális Központ  
1122 Budapest, Városmajor utca 16.

## **Adatkezelési tájékoztató a weboldal látogatói számára**

Kiadás dátuma: 2021.11.30

A tájékoztatót jóváhagyta és alkalmazását elrendelte:



---

Dr. Fojtíková Katarína  
intézményvezető

A nyomtatott változat csak munkapéldány,  
használat előtt ellenőrizze az érvényességét!



## Tartalomjegyzék

1. Az adatkezelési tájékoztató célja.....	3
2. Adatkezelő.....	3
3. Az adatkezelés célja és jogalapja, a személyes adatok címzettjei, az adatkezelés időtartama <b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>	
3.1. Az Érintett részéről az önkéntes jogviszony létesítéséhez megadott személyes adatok <b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>	
3.2. Az Intézmény tevékenységének bemutatása, események dokumentálása <b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>	
4. Adatbiztonsági és adatvédelmi intézkedések.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5. Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.1. Hozzáférési jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.2. Helyesbítéshez való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.3. Törléshez való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.5. Az adathordozhatósághoz való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.6. Tiltakozáshoz való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.7. Önkéntes hozzájárulás visszavonásához való jog.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
5.8. További információk.....	<b>Hibal A könyvjelző nem létezik.</b>
6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségei.....	5
7. A Tájékoztató módosítása.....	6



## 1. Az adatkezelési tájékoztató célja

Ezen adatkezelési tájékoztató a **Hegyvidéki Szociális Központ** honlapján, a weboldal látogatói és felhasználói, továbbiakban „Érintettek” számára készült.

## 2. Adatkezelő

Intézmény neve:	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Szociális Központ
Intézmény székhelye:	1122 Budapest, Városmajor utca 16.
Intézmény adószáma:	16918669-2-43
Intézmény törzsszáma:	680637
Adatkezelő képviselői	
családi és utóneve beosztása e-mail címe telefonszáma	Dr. Fojtíková Katarína intézményvezető E-mail: intezmenyvezeto@hszk.hu Tel.: 06/12008712
családi és utóneve beosztása telefonszáma	Elters Viktória adatvédelmi tisztviselő 06 70 9389-057

## 3. Az adatkezelés célja és jogalapja, a személyes adatok címzettjei, az adatkezelés időtartama

A weboldal felkeresése során az érintett IP címe az időpont, a látogatott oldalak és más technikai adatok naplózásra kerülhetnek. Ez azonban névtelenül történik, így az érintett személyével az sem jelen időpontban, sem a jövőben nem hozható összefüggésbe. Az adatok elemzését nem végzi az Adatkezelő, a naplózott adatokat kizárólag statisztikai célra használja fel (pl. látogatottsági adatok). Amennyiben erről az érintett többet szeretne megtudni, lehetősége van írásban részletesebb tájékoztatást kérni a megadott elérhetőségeken, melyre írásban választ kap.

### Jogalap:

Az érintett önkéntes hozzájárulásra utaló magatartása.

### Címzettek:

Az érintett részéről megadott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő által felhatalmazott munkatárs kezeli, másnak nem adja át, és nem adhatja tovább. Csak arra a célra használja, amire az érintett átadta.



### **Az adatkezelés módja és időtartama**

Az érintett személyes adatainak kezelését az Adatkezelő saját informatikai rendszerén valósítja meg, külső tárhely szolgáltató eszközén nem tárolja.

Az érintettek személyes adatait az Adatkezelő informatikai rendszerében kizárólag a célhoz kötöttség alapján az előírásoknak megfelelő ideig tárolja.

A szervezet munkatársai számára kötelező a titoktartás ezen a területen is, a szolgáltatásnyújtás során láthatják a személyes adatokat és dokumentumokat készíthetnek ezen adatokkal, valamint az ügyintézés során felhasználhatják az érintettek azonosítására.

## **4. Adatbiztonsági és adatvédelmi intézkedések**

A kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználása és az azzal kapcsolatos visszaélések, adatvesztés elkerülése érdekében az Adatkezelő műszaki és üzemeltetési biztonsági intézkedéseket alkalmaz, rendszeres ellenőrzéseket végez és a technológia fejlesztéseket igyekszik alkalmazni ennek érdekében. A szervezet információs rendszere magas szinten védett, az informatikai hátteret saját eszközeivel biztosítja.

## **5. Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai**

### **5.1. Hozzáférési jog**

Az érintett hozzáférhet nyilvántartott személyes adataihoz. Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatairól, az adatok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

### **5.2. Helyesbítéshez való jog**

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, amennyiben azok valótlanok, vagy pontatlanok, illetve személyes adataiban bekövetkezett változás esetén köteles azt bejelenteni.

### **5.3. Törléshez való jog**

Az Érintett jogosult kérni, az Intézmény pedig köteles törölni a rá vonatkozó személyes adatokat, amennyiben

- a) már nincs szükség a személyes adatokra abból a célból, amelyből kezelték;
- b) ha nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre (jogos érdeken alapuló adatkezelés);



- c) az Érintett visszavonja a hozzájárulását és nincs más jogalap (önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés);
- d) az adatokat jogellenesen kezelték;
- e) az adat törlése jogszabályban előírt kötelezettség.

#### 5.4. Önkéntes hozzájárulás visszavonásához való jog

Az Érintett önkéntes hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban visszavonható, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

#### 5.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Amennyiben az érintett a kezelt személyes adatai pontosságát vitatja, ennek ellenőrzéséig az érintett személyes adatai – kérésére – korlátozásra kerülnek. Amennyiben az „Adatkezelés módja és időtartama” pontban megjelölt megőrzési határidő eltelt, vagy az adatkezelés jogellenes, a kezelt személyes adatok törlésre kerülnek, azonban az érintett jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme céljából kérheti, hogy az adatainak törlése helyett azokat az adatkezelő tovább tárolja. Erre vonatkozó igény írásban megküldött kérelemmel terjeszthető elő az igény érvényesítésének és a kért további tárolási időnek a megjelölésével.

#### 5.6. További információk

Amennyiben az Érintett élni kíván az 5.1 – 5.5 pontok alatti adatkezeléssel kapcsolatos jogaival, úgy a kérelmet az Intézmény 2. pont alatt megadott elérhetőségein nyújthatja be.

A kezelt személyes adatokról való tájékoztatást, a helyesbítést, a törlést, a korlátozást az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül teljesíti

### 6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségei

Az Érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén

- Fordulhat az adatkezelőhöz, mint személyes adatainak kezelőjéhez, a 2. pontban megadott elérhetőségeken.
- Vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál az alábbi elérhetőségeken:

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

telefon +36 1/391-1400, +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838,

e-mail cím [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.



online ügyindítás: [www.naih.hu](http://www.naih.hu) ügyfélszolgálat menüpont alatt.

- Bírósághoz is fordulhat. Az Érintett választása szerint az Intézmény székhelye szerinti illetékes bírósághoz vagy az Érintett lakóhelye/ tartózkodási helye szerinti illetékes bírósághoz. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

## **7. A Tájékoztató módosítása**

Az Intézmény, a jelen Tájékoztatót rendszeresen felülvizsgálja, releváns jogszabályi változás esetén módosítja. A módosított adtakezelési tájékoztatót az Intézményen belül szokásos szabályzat kihirdetési módon közzé teszi.